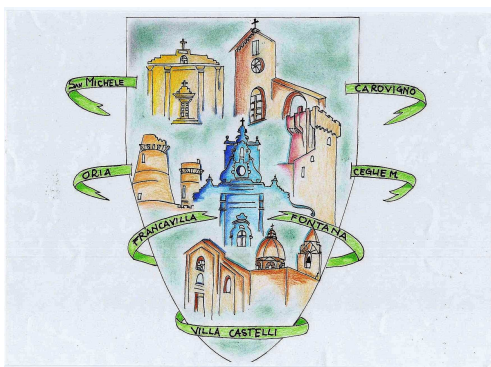




AMBITO TERRITORIALE N.3

ASL BR

Francavilla Fontana (Comune capofila)

Carovigno - Ceglie Messapica - Oria

San Michele Salentino - Villa Castelli.

Sede provvisoria: Ufficio Servizi Sociali

Comune di F.lla F.na - tel. 0831819992

AVVISO PUBBLICO PER LA PRESENTAZIONE DI PROGETTI DI CONTRASTO

ALLE TOSSICODIPENDENZE ED ALTRI FENOMENI DI DIPENDENZA

Premesso che:

- il Piano Regionale delle Politiche Sociali prevede, nell'ambito della definizione dei Piani di Zona, che i comuni singoli, associati tra loro, d'intesa con le aziende unità sanitarie locali, con la partecipazione di tutti gli altri soggetti previsti dalla L. R. 19/2006, programmino interventi e servizi che, per tipologia e natura delle attività proposte, siano coerenti con quanto previsto dal regolamento regionale del 28/02/2000, n. 1, che ha fissato i criteri e le modalità per il finanziamento regionale dei progetti di lotta alla droga, compresa l'individuazione dei soggetti destinatari dei finanziamenti, in relazione alle aree d'intervento specifiche;
- la Regione Puglia al fine di adeguare le previsioni del regolamento regionale n. 1/2000 alla riforma introdotta dalla l.r. 19/2006 ha definito apposite "linee guida" per la programmazione e la gestione degli interventi in materia di lotta alla droga;
- le modifiche introdotte dalla legge regionale 19/2006 incidono anche sulle modalità di presentazione dei progetti riservando ai Comuni e alle AUSL il 50% delle risorse complessivamente destinate all'area dipendenze dei Piani di Zona per la realizzazione di servizi ed interventi secondo le previsioni del regolamento regionale 1/2000, ed il restante 50% agli enti ausiliari di cui agli articoli 115 e 116 del D.P.R. n. 309/1990, alle organizzazioni di volontariato di cui alla legge n. 266/1991 e alle cooperative sociali di cui all'articolo 1, comma 1, lettera b), della l. n. 381/1991 e loro consorzi;
- il Comune di Francavilla Fontana, quale Comune capofila dell'ambito territoriale n. 3, in sede di concertazione dell'intera programmazione territoriale della rete dei servizi, ha individuato le priorità strategiche e i corrispondenti servizi ed interventi da attivare nel corso del periodo di vigenza del Piano di zona, al fine di offrire una serie di risposte appropriate al contrasto del fenomeno delle tossicodipendenze e ad altri fenomeni di dipendenza, valorizzando allo stesso tempo il patrimonio di esperienze dei soggetti e dei servizi finora realizzati, potenziando in maniera organica il sistema territoriale dei servizi alla persona.

Il Comune di Francavilla Fontana, capofila dell'Ambito-Zona, costituito dai Comuni di Francavilla Fontana, Carovigno, Ceglie Messapica, Oria, San Michele Salentino e Villa Castelli, ha inteso, pertanto, predisporre uno schema di avviso pubblico per il finanziamento di un progetto di contrasto alle tossicodipendenze ed altri fenomeni di dipendenza patologica a valere sulle risorse finanziarie da destinarsi all'area prioritaria "Dipendenze" del Piano di zona 2005-2007, ritenendo di impegnare l'intero importo disponibile.

L'Avviso è composto dei seguenti articoli, così come di seguito riportato.

Art.1. Oggetto e finalità generali

Il Comune di Francavilla Fontana, capofila dell'Ambito-Zona, costituito dai Comuni di Francavilla Fontana, Carovigno, Ceglie Messapica, Oria, San Michele Salentino e Villa Castelli, con il presente Avviso definisce le procedure di presentazione, di attuazione, di finanziamento e di valutazione, nell'ambito delle risorse destinate all'area prioritaria "dipendenze", di progetti di intervento coerenti con le tipologie di iniziative da porre in essere individuate nella progettazione di dettaglio del Piano di zona 2005-2007, nel rispetto delle indicazioni fornite dal Piano Regionale delle Politiche Sociali 2004-2006 e dalle allegate Linee guida approvate con DGR 1104/2004.

Art. 2. Soggetti ammessi alla presentazione dei progetti

Il progetto che si intende finanziare con il presente avviso dovrà essere esclusivamente proposto dai soggetti del Terzo Settore di cui all'art. 5 del regolamento regionale 28 febbraio 2000, n. 1, aventi sede ed operanti sul territorio dell'Ambito territoriale n. 3, con comprovata esperienza nel settore delle tossicodipendenze.

Nello specifico, tenuto conto della tipologia dell'iniziativa prevista e dei criteri definiti dal regolamento regionale 1/2000, art. 5, possono presentare proposte, tra i soggetti del Terzo Settore, quelli di seguito indicati:

- enti ausiliari di cui agli articoli 115 e 116 del D.P.R. n. 309/1990, iscritti all'Albo Regionale;
- organizzazioni di volontariato di cui alla l. n. 266/1991 iscritte nel registro generale ai sensi della legge regionale 16 marzo 1994, n. 11.

Art.3. Tipologia dell'iniziativa

Il presente avviso finanzia la seguente iniziativa:

"Prevenzione primaria nelle scuole medie inferiori e nei luoghi di socializzazione."

Nell'attuazione dell'iniziativa, consideratane la peculiarità, saranno chiamati pienamente a collaborare gli Istituti Comprensivi – Scuole Medie Inferiori – dell'Ambito, la AUSL BR/1, attraverso il **Sert di Francavilla Fontana**.

Obiettivi dell'iniziativa sono i seguenti:

- Costituire un equipe multidisciplinare;
- Stimolare il pensiero critico dei ragazzi;
- Sostenere l'adozione, da parte dei preadolescenti, di uno stile di vita maturo e propositivo;
- Fornire modelli comportamentali positivi e vitali;
- Avallare nei ragazzi atteggiamenti di scelta consapevole;
- Sostenere l'autodeterminazione dei ragazzi;
- Incoraggiare condotte legali;
- Contrastare forme di isolamento e marginalità derivanti da fragilità imputabili all'età;
- Creare un comune linguaggio tra famiglie, servizi e ragazzi;

Si elencano le principali attività previste per l'iniziativa:

- Azioni di informazione, sensibilizzazione presso le scuole con i ragazzi;
- Azioni di informazione, sensibilizzazione verso le famiglie;
- Incontri-dibattito con le famiglie;
- Ascolto mirato con i ragazzi;
- Ascolto mirato con i genitori dei ragazzi.

L'iniziativa avrà una durata complessiva di 70 settimane (pari a circa 16 mesi - due anni scolastici).

Art. 4. Spese ammissibili

Per la realizzazione dell'iniziativa prevista dal presente Avviso sono ammissibili le spese riferite a:

- **personale:** prestazioni professionali, ivi inclusi oneri sociali e assicurativi, svolte dal personale impiegato nella realizzazione del progetto e/o forme di rimborso spese per volontari secondo le modalità di cui all'art. 2 della legge 266/1991;
- **attrezzature:** es. strumenti audiovisivi e altre attrezzature strettamente collegate alle attività previste;
- **materiale di consumo:** cartelloni, supporti informatici, materiale di cancelleria, ecc.;
- **costi di gestione e funzionamento:** canoni ed utenze;
- **supervisione e valutazione dei risultati conseguiti;**
- **altri costi:** altre spese comunque strettamente legate al progetto, comprovandone la necessaria strumentalità.

I costi previsti nel piano finanziario si intendono comprensivi di IVA, ove dovuta in base alle aliquote previste per legge.

Art. 5. Risorse disponibili

Per l'attuazione del presente avviso si farà fronte con le risorse destinate all'area dipendenze dal Piano di zona dell'ambito territoriale pari a € 110.092,17. Tale somma, coerentemente a quanto disposto dalle linee guida regionali per gli interventi in materia di dipendenze allegate al Piano Regionale, rappresenta oltre il 100% delle risorse finanziarie destinate dal Piano di zona dell'Ambito territoriale all'area prioritaria "dipendenze".

Art. 6. Presentazione delle domande e documentazione a corredo della domanda

Il progetto dovrà pervenire, a pena di esclusione, a mezzo servizio postale con raccomandata A.R. o anche con consegna a mano, all' Ufficio di Piano dell'Ambito Territoriale di Francavilla Fontana, sito in Piazza Marconi, 14, entro e non oltre le ore 13,00 del giorno **4 luglio 2008**.

Le domande di finanziamento devono essere presentate dai soggetti di cui all'art. 2 del presente Avviso.

Alla domanda di finanziamento, redatta in conformità dell'allegato "A" del presente Avviso e sottoscritta dal legale rappresentante, vanno allegati:

1. formulario di presentazione del progetto (allegato B) compilato in tutte le sue parti e sottoscritto dal legale rappresentante del soggetto proponente;
2. certificato di iscrizione ai rispettivi albi o registri regionali;
3. atto costitutivo e statuto che prevedono lo svolgimento di attività nel settore tossicodipendenze;
4. relazione delle attività effettivamente svolte e dell'esperienza maturata in materia di prevenzione, recupero, riabilitazione o reinserimento socio-lavorativo di tossicodipendenti;
5. accordi di partenariato laddove sottoscritti.

Tutta la documentazione, compresa la fotocopia del documento di identità del legale rappresentante dell'organismo proponente firmatario della domanda di finanziamento e del formulario, deve essere raccolta in una busta chiusa riportante in modo chiaro e leggibile, oltre alle indicazioni del mittente, la seguente dicitura "Avviso pubblico Ambito-Zona di Francavilla Fontana - progetto area Dipendenze - Piano di Zona 2005 - 2007"

Art. 7. Disposizioni generali

Il progetto è realizzato direttamente dal soggetto proponente d'intesa con il Servizio Sociale Professionale di Ambito e con il competente Ser.T.

È consentito sottoscrivere, in relazione agli obiettivi prefissati per la tipologia di iniziativa oggetto del presente Avviso, accordi di partenariato con soggetti sia pubblici che privati, quali ad esempio: Amministrazione Provinciale, Comuni, AUSL, Istituzioni Scolastiche, articolazioni locali del Ministero della giustizia, Centri per l'impiego, Organizzazioni Sindacali, Associazioni di categoria, Associazioni di auto e mutuo aiuto, di tutela degli utenti, associazioni di solidarietà sociale e volontariato, oratori, parrocchie, ecc.

Qualora vengano sottoscritti accordi di partenariato il soggetto proponente deve allegare, pena l'esclusione, copia dell'atto sottoscritto tra le parti.

Art. 8. Criteri e procedure per la valutazione

Le operazioni di valutazione sono effettuate da una Commissione, i cui componenti individuati e nominati dal Coordinamento Istituzionale dell'Ambito.

La suddetta Commissione resta in carica per la durata prefissata per l'espletamento delle procedure di valutazione dei progetti e si avvarrà del supporto tecnico dell'Ufficio di piano integrato da un referente della AUSL - Dipartimento dipendenze patologiche.

E' facoltà della Commissione richiedere chiarimenti e/o integrazioni sui progetti.

I progetti sono valutati con riferimento ai seguenti elementi:

1. esperienza documentata del soggetto proponente nelle attività connesse all'oggetto del presente avviso (curriculum analitico) punti max 13;
2. analisi del contesto territoriale di riferimento del progetto (grado di correlazione tra i bisogni rilevati e gli obiettivi generali/specifici del progetto) punti max 7;
3. definizione del numero e della tipologia dei destinatari in relazione agli obiettivi del progetto punti max 10;
4. livello di correlazione tra contenuti, obiettivi, strumenti e fasi dell'intervento punti max 13;
5. integrazione con gli interventi previsti nell'ambito del Piano di zona e con altri progetti e iniziative punti max 7;
6. livello di integrazione tra i soggetti pubblici e/o privati coinvolti nella realizzazione del progetto e motivazione della scelta rispetto agli obiettivi prefissati punti max 13;
7. predisposizione di strumenti per la rilevazione delle ricadute e degli impatti (impatti attesi, diretti ed indiretti, sui destinatari finali e sul contesto di riferimento) punti max 7;
8. metodologie e strumenti per dare visibilità alla realizzazione del progetto, alla diffusione dei risultati aggiunti ed al loro esito, per favorire una maggiore partecipazione e condivisione sia da parte dei soggetti interessati che dell'opinione pubblica punti max 6;
9. livello di corrispondenza tra le risorse umane impiegate e le attività programmate punti max 12;
10. coerenza del piano finanziario: congruità dei costi delle singole componenti del progetto, rapporti tra risorse da impiegare e costi da sostenere punti max 12.

Ai fini della valutazione dei progetti, la Commissione, di cui al successivo art. 9, predispone apposita scheda da acquisire al verbale delle riunioni.

Sono ritenuti ammissibili ed entrano pertanto nell'apposita graduatoria i progetti che abbiano conseguito un punteggio di almeno punti 51 (cinquantuno)

È ammesso a finanziamento il progetto che abbia conseguito il punteggio più alto (max 100).

È facoltà dell'Ufficio di Piano, qualora intervengano risorse finanziarie aggiuntive, ammettere a finanziamento in ordine decrescente di punteggio i progetti non ammessi a finanziamento in prima battuta.

Art. 9. Procedure per l'erogazione dei finanziamenti e realizzazione dell'iniziativa

La Commissione predispone apposita graduatoria dei progetti ammissibili.

All'approvazione e al finanziamento del progetto che ha conseguito il più alto punteggio si provvede con atto del Responsabile dell'ufficio di Piano dell'Ambito territoriale sulla base della predetta graduatoria.

L'erogazione del finanziamento avverrà in due soluzioni:

- pagamento in acconto, pari al 25% del finanziamento assegnato ed erogato previa presentazione di lettera di avvio attività e cronoprogramma dettagliato delle attività;
- pagamento 2° acconto, pari al 25%, alla fine del primo anno scolastico, o comunque alla fine del primo anno di attività del progetto;
- pagamento 3° acconto, pari al 25%, all'inizio del secondo anno scolastico, o comunque all'inizio del secondo anno di attività del progetto;
- pagamento a saldo, pari al 25% del finanziamento concesso, previa presentazione di una relazione conclusiva delle attività svolte e rendicontazione delle spese sostenute.

Il progetto ammesso al finanziamento deve essere avviato improrogabilmente entro trenta giorni dalla data di emissione del mandato di pagamento della prima quota del finanziamento, dandone comunicazione al responsabile dell' Ufficio di piano dell'ambito territoriale.

I progetti ammessi al finanziamento devono essere realizzati entro il termine massimo di 12 (dodici) mesi dalla data di avvio.

Art. 10 Verifica sugli interventi finanziati

L' Ufficio di piano dell'Ambito territoriale provvede ad effettuare verifiche e controlli sugli interventi finanziati attraverso attività di monitoraggio qualitativo e quantitativo e valutazione dell'iniziativa.

Art. 11 Informazioni sull'avviso

Il presente avviso è reperibile sui siti internet dei comuni dell'Ambito, ove esistenti.

Informazioni sullo stesso possono essere richieste all' Ufficio di Piano dell'Ambito territoriale, al seguente recapito telefonico 0831/869217 – 0831/820404, e presso le sedi degli uffici di servizio sociale dei Comuni dell'Ambito territoriale.

Art 12. Responsabile del procedimento

Responsabile del procedimento è il Rag. Francesco MUOLO Responsabile dell'Ufficio di piano dell'Ambito territoriale di Francavilla Fontana

Allegati:

- A) Domanda di finanziamento;
- B) Formulario di presentazione del progetto.

**IL RESPONSABILE dell'UFFICIO di PIANO
MUOLO**

DOMANDA DI FINANZIAMENTO

**AL RESPONSABILE DELL'UFFICIO DI
PIANO DELL'AMBITO – ZONA DI
FRANCAVILLA FONTANA**

**Oggetto: avviso pubblico per il finanziamento di iniziative da attuare nell'area delle dipendenze
PdZ 2005/2007.**

Il sottoscritto.....nato a.....il.....
Residente a.....in Via.....
Codice fiscale.....
Tel/fax.....email.....
In qualità di rappresentante legale di (denominazione del soggetto proponente a titolo individuale o associato)
Tipologia (Ente/Associazione/)
Avente sede a.....in Via.....
Tel/fax.....email.....C.F.....
P.I.....
Preso visione dell'Avviso pubblico di cui all'oggetto,

C H I E D E

Di essere ammesso al finanziamento del progetto denominato
.....,
finanziato con fondi dell'area prioritaria delle dipendenze del Piano Sociale di Zona 2005/2007.
A tal fine dichiara, ai sensi dell'art.47 del D.P.R. n. 445/2000, e consapevole delle sanzioni penali in caso di dichiarazioni non veritiere:

- di essere il legale rappresentante e di essere abilitato alla sottoscrizione della domanda e documentazione allegata;
- di non aver riportato condanne, con sentenza passata in giudicato, per qualsiasi reato che incida sulla propria moralità professionale e per delitti di natura finanziaria e, comunque, di non aver subito condanna per delitti che comportino l'incapacità di

contrarre con la P.A.; l'insussistenza delle cause di esclusione previste dall'art. 38 D.Lgs. n. 163/2006;

- che lo stesso organismo, di cui è il rappresentante legale, opera nel settore delle dipendenze e della loro prevenzione. (Tale requisito di ammissione deve essere posseduto, a pena di esclusione. Nel caso di raggruppamento o consorzi tale requisito deve essere posseduto da parte di tutti i soggetti raggruppati o da tutti i soggetti che realizzeranno l'iniziativa nell'ambito del consorzio);
- che il progetto sarà realizzato nel rispetto delle normative di legge in materia di contratti di lavoro e di sicurezza e tutela delle condizioni di lavoro, nonché essere in regola con gli obblighi di cui alla legge 68/1999;
- che l'organismo è iscritto..... (in albi e/o elenchi tenuti da pubbliche amministrazioni, in cui siano indicati il numero, la data del relativo atto di iscrizione e la sua attuale validità);

Allega la documentazione di seguito indicata,:

.....
.....
.....
.....
.....
.....

In caso di ammissione, chiede che il finanziamento venga liquidato secondo le seguenti modalità:

.....

Luogo e data e timbro

Firma

(allegare fotocopia del documento di riconoscimento)

FORMULARIO DI PRESENTAZIONE PROGETTO

SOGGETTO PROPONENTE	
Nome: _____	
Ragione Sociale: _____	
Tipologia:	
☐ Ente Ausiliario	
☐ Associaz. Volontariato	
Sede Legale (città): _____ Prov: _____	
Indirizzo: _____	
Tel: _____ Fax: _____	
E-mail: _____ @ _____	
Codice Fiscale: _____ Partita IVA: _____	
Rappresentante Legale: _____	
Tel: _____ Fax: _____	
E-mail: _____ @ _____	

IN CASO DI CONSORZIO O RAGGRUPPAMENTO SPECIFICARE TUTTI GLI ELEMENTI IDENTIFICATIVI COME SOPRA DEGLI ALTRI SOGGETTI CONSORZIATI O RAGGRUPPATI COINVOLTI NELLE INIZIATIVE.

EVENTUALI PARTNERS CON I QUALI È STATO SOTTOSCRITTO UN ACCORDO DI PARTNENARIATO

(indicare denominazione, finalità dell'organizzazione, sede e rappresentante e ogni elemento identificativo e allegare copia di accordo sottoscritto dalle parti).....

TITOLO DEL PROGETTO.....

Azione: **Prevenzione primaria nelle scuole medie inferiori**

1) PRESENTAZIONE DEL SOGGETTO PROPONENTE E ATTIVITÀ SVOLTA.

(max 1 pag.)

(allegare anche curriculum analitico)

2) ANALISI DEL CONTESTO TERRITORIALE in cui sarà realizzato l'intervento.

(max 1 pag.)

(descrizione del fenomeno con particolare riferimento alla realtà territoriale interessata; iniziative in corso; punti di forza o criticità rilevati; risorse istituzionali e non attive o attivabili, ecc.)

3) STRATEGIA DELL'INTERVENTO E OBIETTIVI DA PERSEGUIRE.

(max pagg.2)

- 4) DESCRIZIONE DELLE INIZIATIVE PER LE QUALI SI RICHIEDE IL FINANZIAMENTO E RELATIVI DESTINATARI.**
(max pagg.5)
(specificare, in caso di più soggetti attuatori, la titolarità nella realizzazione delle singole iniziative; rispetto ai percorsi formativi/lavorativi per gli utenti indicare le opportunità individuate);
- 5) COLLEGAMENTO CON ALTRI PROGETTI ED EVENTUALI ALTRI SOGGETTI ISTITUZIONALI E NON COINVOLTI O DA COINVOLGERE.**
(max pag.1)
- 6) RISULTATI ATTESI.**
(max pag.1)
- 7) IMPATTO SOCIALE RIFERITO AI RISULTATI ATTESI.**
(max pag.1)
- 8) SISTEMA DI MONITORAGGIO E VALUTAZIONE DEGLI INTERVENTI .**
(max pag.1)
- 9) PIANO DI COMUNICAZIONE DEL PROGETTO RIVOLTO ANCHE ALLA DIFFUSIONE DEI RISULTATI.**
(max pag. 1)
- 10) DESCRIZIONE DELL'ORGANIZZAZIONE PREVISTA E DELLE RISORSE UMANE E STRUMENTALI DA IMPIEGARE.**
(max pagg.3)
(specificare, tra l'altro, le qualificazioni del personale coinvolto e i tempi di impiego; allegare i relativi curricula dai quali si evinca la qualità professionale degli stessi in relazione alle funzioni e alle iniziative proposte)
- 11) PIANO FINANZIARIO DETTAGLIATO (come di seguito formulato secondo le voci che interessano) E CRONOPROGRAMMA DELLE ATTIVITA'.**

**PIANO FINANZIARIO
PERSONALE IMPEGNATO PER LA REALIZZAZIONE DEL
PROGETTO**

QUALIFICHE	QUANTITA'			IMPORTO	TOTALE	Spazio riservato alla Commissione valutatrice
	N. unità	Ore settimanali	Costo medio orario			

RIMBORSO SPESE VOLONTARI

N. VOLONTARI	ORE SETTIMANALI	TOTALE RIMBORSI		Spazio riservato alla Commissione

SPESE ONERI ASSICURATIVI

VOCI DI SPESA	IMPORTO	TOTALE	Spazio riservato alla Commissione

MATERIALE DI CONSUMO

DESCRIZIONE VOCI DI SPESA	QUANTITA'	TOTALE	Spazio riservato alla Commissione

PUBBLICIZZAZIONE DEGLI INTERVENTI E DIFFUSIONE RISULTATI

VOCI DI SPESA	IMPORTO	TOTALE	Spazio riservato alla Commissione

ALTRE SPESE

VOCI DI SPESA	IMPORTO	TOTALE	Spazio riservato alla Commissione

RIEPILOGO COSTI	TOTALE	Spazio riservato alla Commissione
Personale		
Rimborso spese volontari		
Spese assicurative		
Spese materiale di consumo, pubblicità e altre spese		
TOTALE COMPLESSIVO DEL PROGETTO		

Data, timbro e firma del Legale Rappresentante